

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUI

Nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità, si rende noto che è indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di idonei per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato, di un "impiegato tecnico" con esperienza pluriennale in ambito di sistemi di gestione e servizio di prevenzione e protezione.

La sede di lavoro sarà a Legnago (VR), presso la discarica di Torretta. Per motivi organizzativi e di necessità operativa, il lavoratore potrà prendere servizio presso la sede amministrativa di Legnago (VR). Nello specifico dovrà seguire le varie fasi delle attività relative al sistema di gestione. La società ha certificato il proprio Sistema di Gestione Integrato Ambiente - Qualità - Sicurezza conformemente alle norme UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 9001:2015 e UNI ISO 45001:2018, pertanto il candidato dovrà assicurare, avvalendosi della collaborazione di tutto il personale dipendente, che siano applicate, mantenute e sostenute tutte le prescrizioni contenute nelle norme di riferimento, mantenere aggiornata la documentazione del Sistema di Gestione Integrato, valutare l'andamento del sistema stesso per permettere il riesame periodico e il miglioramento continuo, riferire alla Direzione sulle prestazioni (raggiungimento o meno di obiettivi), promuovere la consapevolezza dei requisiti di sistema nell'ambito di tutta l'organizzazione. Al candidato dovrà inoltre far parte del servizio di prevenzione e protezione aziendale.

Il rapporto di lavoro è disciplinato dalle norme di legge, dal CCNL dei servizi di igiene ambientale FISE/Assoambiente nonché dal Regolamento aziendale.

E' garantita pari opportunità di accesso a uomini e donne, ai sensi del D. Lgs. del 11/04/2006 n. 198.

Art. 1 . Profilo professionale, inquadramento e durata del contratto.

La posizione risponderà alla Direzione dell'area tecnica e amministrativa prevede l'inserimento nelle funzioni di staff di:

Servizio Ambiente, Qualità, Sicurezza (SAQS) con mansioni di Responsabile del Sistema di Gestione Integrato (RSGI), provvedendo a:

- aggiornare, mediante rapporti sistematici, la Direzione per quanto riguarda lo stato del SGI e redigere il riesame,
- emettere e revisionare il Manuale, provvedendo alla sua distribuzione controllata;
- redigere le procedure organizzative ed approvare le istruzioni operative;
- tenere sotto controllo la documentazione del SGI e della modulistica di registrazione;
- provvedere alla registrazione delle non conformità ed alla loro chiusura;
- redigere il Piano di Miglioramento;
- formalizzare e verificare le azioni correttive;
- coordinare le attività connesse alle comunicazioni interne ed esterne;
- gestire le verifiche ispettive interne e la loro programmazione;
- pianificare e sviluppare le attività di addestramento e formazione del personale;
- curare i rapporti con gli Enti di Certificazione;

Legnago Servizi S.p.A.

Sede legale: loc. Torretta - 37050 Legnago (VR)
Tel. 0442 35039 - Fax 0442 35540

Capitale Sociale: Euro 120.000,00 i.v.
C.F., P.IVA e Registro Imprese 02430500245
R.E.A. VR 316382

Uffici Amministrativi: Via Pasubio, 14/A
37045 Legnago (VR) - Tel. 0442 605311
Fax 0442 605318

E-mail: legnago.servizi@lesespa.it



- collaborare con i Responsabili all'individuazione delle prescrizioni legislative rilevanti per l'organizzazione, al mantenimento dell'aggiornamento ed alla distribuzione della relativa informazione.

Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP) provvedendo a:

- individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, del D.Lgs. n.81/08 e ss.mm.ii. e i sistemi di controllo di tali misure;
- elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 del D.Lgs. n.81/08 e ss.mm.ii.;
- a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36 del D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii..

L'attività verrà svolta full time. Per la posizione è previsto l'inquadramento nel livello 5b del CCNL FISE Assoambiente per dipendenti di imprese e società esercenti servizi ambientali. E' previsto un periodo di prova pari a 90 giorni.

Art. 2 Requisiti per l'ammissione

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al successivo art. 3 ed inoltre gli stessi requisiti devono permanere al momento dell'eventuale assunzione:

- età non inferiore ad anni 18;
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- pieno godimento dei diritti civili e politici;
- non trovarsi in nessuno dei casi previsti per l'esclusione da impieghi presso enti pubblici o società partecipate;
- non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, anche negli Stati di appartenenza e provenienza;
- non essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
- idoneità psico-fisica alla mansione, da accertare tramite visita medica preassuntiva;
- possesso patente di guida categoria B;
- titolo di studio: diploma di laurea triennale e/o magistrale o equipollente;
- aver acquisito un'esperienza lavorativa in ruoli analoghi alla figura ricercata;

La mancanza anche di uno solo dei suddetti requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Costituirà titolo preferenziale il conseguimento della qualifica di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) in attuazione dell'art. 32 del D. Lgs. n. 81 del 9 aprile del 2008.

Legnago Servizi S.p.A.

Sede legale: loc. Torretta - 37050 Legnago (VR)
Tel. 0442 35039 - Fax 0442 35540

Capitale Sociale: Euro 120.000,00 i.v.
C.F., P.IVA e Registro Imprese 02430500245
R.E.A. VR 316382

Uffici Amministrativi: Via Pasubio, 14/A
37045 Legnago (VR) - Tel. 0442 605311
Fax 0442 605318

E-mail: legnago.servizi@lesespa.it



In caso di autocertificazione, il possesso dei requisiti sarà verificato prima dell'assunzione, che a tale verifica sarà subordinata.

Art. 3 Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta secondo il fac-simile allegato e deve obbligatoriamente pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del 25 Agosto 2023** a Legnago Servizi S.p.A., via Pasubio, 14/a 37045 Legnago (VR). Sulla busta chiusa dovrà essere indicata la dicitura "Selezione impiegato tecnico". La domanda può essere trasmessa a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata ed in ogni caso farà fede la data di avvenuta consegna a Legnago Servizi S.p.A. e non la data di spedizione. E' possibile la trasmissione della domanda, completa di allegati, a mezzo PEC a lese@pec.lesespa.it. Anche in questo caso faranno fede data e ora di avvenuta consegna della mail certificata che dovrà riportare come oggetto "Selezione impiegato tecnico". La domanda potrà anche essere consegnata a mano presso gli uffici di Legnago Servizi S.p.A, via Pasubio, 14/A nei seguenti orari:

dal Lunedì al Giovedì dalle 09.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 17.00;

il Venerdì dalle 09.00 alle 12.00.

Legnago Servizi S.p.A. non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni del recapito né per eventuali disguidi di trasmissione.

La domanda di ammissione, obbligatoriamente firmata in calce dal richiedente, deve essere accompagnata da una fotocopia leggibile non autenticata della carta d'identità in corso di validità;

La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione e/o la mancata trasmissione delle fotocopie dei documenti di cui sopra comporta l'esclusione dalla selezione.

La dichiarazione resa di notizie false comporta l'esclusione dalla selezione e/o dalla graduatoria e comporterà la risoluzione del rapporto di lavoro se accertata successivamente all'instaurarsi del rapporto di lavoro.

Art. 4 Comunicazione con i candidati.

Con la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, ogni candidato è tenuto a comunicare un proprio recapito telefonico o indirizzo mail al quale dovrà essere reperibile. Ogni comunicazione relativa alla presente selezione sarà effettuata a mezzo mail o PEC ovvero a mezzo raccomandata A.R.

Art. 5. Commissione esaminatrice- istruttoria.

Le domande pervenute entro i termini stabiliti dal presente avviso saranno valutate da un'apposita Commissione nominata con delibera del Consiglio di Amministrazione.

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. esame della ricevibilità delle domande;
2. valutazione del Curriculum Vitae;
3. colloquio con approfondimento su conoscenze tecniche formative e competenze lavorative.

Nello specifico:

1. *Ricevibilità: la Commissione provvederà prioritariamente alla verifica del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art.3 ed alla completezza della documentazione richiesta dall'avviso.*

Legnago Servizi S.p.A.

Sede legale: loc. Torretta - 37050 Legnago (VR)
Tel. 0442 35039 - Fax 0442 35540

Capitale Sociale: Euro 120.000,00 i.v.
C.F., P.IVA e Registro Imprese 02430500245
R.E.A. VR 316382

Uffici Amministrativi: Via Pasubio, 14/A
37045 Legnago (VR) - Tel. 0442 605311
Fax 0442 605318

E-mail: legnago.servizi@lesespa.it



2. Valutazione del Curriculum Vitae: la Commissione provvederà alla valutazione dei Curricula dei candidati attraverso l'attribuzione del punteggio indicato all'art. 7 del presente avviso.

3. Colloquio: la Commissione redigerà l'elenco dei candidati ammessi al colloquio i quali dovranno presentarsi nel giorno, all'ora e nel luogo che verranno loro comunicati. Ai candidati ammessi verrà data comunicazione mediante messaggio email e/o con PEC e/o con raccomandata A.R.

Saranno ritenuti ammissibili al colloquio i candidati che otterranno un punteggio non inferiore a 7 punti relativamente alla valutazione del C.V. di cui al punto 2.

Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente avviso, o nessun candidato superi il colloquio, Legnago Servizi S.p.A. si riserva di procedere alla riapertura dei termini.

Art. 6 Materie oggetto della selezione

La Commissione giudicatrice, dopo aver valutato i Curricula Vitae che saranno allegati alla domanda di ammissione, valuterà se ammettere o non ammettere alla selezione il candidato in funzione dei requisiti sopra descritti. Il candidato dovrà sottoporsi ad un colloquio di presentazione in cui illustrerà la propria formazione e l'acquisizione delle seguenti competenze lavorative:

- orientamento al risultato: capacità di rispondere del conseguimento degli obiettivi assegnati e dei risultati attesi;
- capacità tecnica e organizzativa e predisposizione alla soluzione dei problemi;
- esperienza nel gestire le relazioni con enti controllori esterni (enti amministrativi e di controllo);
- conoscenza della normativa relativa alla sicurezza e ambientale, delle norme della L.231/01;
- conoscenza della normativa sugli appalti;
- capacità di lavorare in team;
- conoscenza delle norme volontarie UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 9001:2015 e UNI ISO 45001:2018;
- esperienza come auditor interno (auditor di prima parte) e/o auditor esterno (auditor di seconda parte).

Art. 7 Criteri di selezione e valutazione dei titoli

Il punteggio massimo attribuibile sarà di 40 punti, così suddiviso:

1. n. 10 punti assegnati a valutazione del curriculum formativo;
2. n. 30 punti assegnati sulla base del colloquio con approfondimento su conoscenze tecniche e normative.

Il voto finale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e dei colloqui.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno presi in considerazione solo i titoli allegati alla domanda e/o idoneamente documentati o autocertificati ai sensi del DPR 445/2000.

Art. 8 Colloquio

La prova consiste in un colloquio individuale, che verterà sulle materie di cui all'art. 6 ed è anche teso a verificare il possesso dei requisiti e delle capacità cognitive relazionali e tecniche del candidato per lo svolgimento della mansione oggetto di valutazione.

Il punteggio massimo attribuibile per il colloquio è pari a 30 punti.

Il mancato superamento del colloquio comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

Legnago Servizi S.p.A.

Sede legale: loc. Torretta - 37050 Legnago (VR)
Tel. 0442 35039 - Fax 0442 35540

Capitale Sociale: Euro 120.000,00 i.v.
C.F., P.IVA e Registro Imprese 02430500245
R.E.A. VR 316382

Uffici Amministrativi: Via Pasubio, 14/A
37045 Legnago (VR) - Tel. 0442 605311
Fax 0442 605318

E-mail: legnago.servizi@lesespa.it



Art. 9 Graduatoria di merito

La Commissione al termine delle prove di selezione formulerà la graduatoria di merito dei primi 5 candidati idonei sulla base della somma dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli con il voto conseguito durante il colloquio. La graduatoria verrà pubblicata nella sede della società.

La graduatoria della selezione, una volta approvata dal Presidente della Commissione, rimarrà efficace per il periodo di dodici mesi per l'eventuale copertura di posti preesistenti che dovessero rendersi vacanti e disponibili successivamente all'approvazione della graduatoria medesima. Qualora un candidato posto in graduatoria rifiuti di prendere servizio presso la società, si passerà al candidato immediatamente collocato in posizione successiva.

Art. 10 Accertamenti sanitari

Prima dell'assunzione sarà effettuato da parte del Medico Competente tutti gli accertamenti sanitari preventivi in accordo al D.Lg.s 81/2008. L'eventuale giudizio di inidoneità psico-fisica alle mansioni indicate, determinerà l'esclusione automatica dalla graduatoria.

Art. 11 Costituzione del rapporto di lavoro

Il candidato selezionato sarà invitato nel termine di 10 giorni a sottoscrivere il contratto di lavoro. In caso di rifiuto, la società procederà all'assunzione del candidato classificatosi successivamente in graduatoria. Nello stesso termine il candidato, sotto la sua responsabilità dovrà dichiarare eventuali altri rapporti di lavoro intercorrenti al fine di valutare la compatibilità/conflitto d' interessi con gli scopi e funzioni della società.

Il provvedimento di decadenza viene adottato, oltretutto per accertata mancanza dei requisiti prescritti, anche nel caso di mancata assunzione in servizio, **senza giustificato motivo**, entro il termine stabilito dalla Società.

Art. 12 Disposizioni finali

La procedura di reclutamento e gli avvisi di avvio delle selezioni non costituiscono in alcun modo proposta contrattuale da parte della Società che dia diritto all'assunzione. Le.Se. si riserva di revocare, modificare, sospendere temporaneamente o riaprire i termini della presente selezione con atto motivato comunicandolo mediante pubblicazione sul sito <http://www.lesespa.it> alla sezione News/avvisi pubblici.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione senza riserve di quanto stabilito nel presente avviso.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi a Legnago Servizi S.p.A telefonando allo 0442 605311 dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 12.30.

Art. 13 Trattamento dei dati personali

Legnago Servizi S.p.A. utilizzerà i dati personali forniti dai candidati nei limiti del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice della Privacy) e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati) per tutti gli adempimenti richiesti per la gestione della procedura selettiva ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 15 del Regolamento UE n.2016/679 per tutti gli adempimenti richiesti per la gestione della procedura selettiva e per l'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle vigenti disposizioni.

Legnago Servizi S.p.A.

Sede legale: loc. Torretta - 37050 Legnago (VR)
Tel. 0442 35039 - Fax 0442 35540

Capitale Sociale: Euro 120.000,00 i.v.
C.F., P.IVA e Registro Imprese 02430500245
R.E.A. VR 316382

Uffici Amministrativi: Via Pasubio, 14/A
37045 Legnago (VR) - Tel. 0442 605311
Fax 0442 605318

E-mail: legnago.servizi@lesespa.it



Nel rispetto degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni previsti dal D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., Legnago Servizi S.p.a. renderà pubblici gli atti e tutti i dati indicati nella citata normativa.

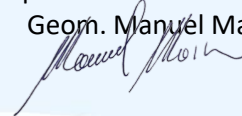
Relativamente ai suddetti dati, all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato D. Lgs. n. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 13 del citato Codice della Privacy e degli artt. 15-22 del summenzionato Regolamento UE, con la presentazione della candidatura, l'interessato acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Il Titolare del trattamento è Legnago Servizi S.p.A. con sede legale in località Torretta, snc – 37045 Legnago (VR) e sede amministrativa in Via Pasubio, n.14/a - 37045 Legnago (VR). I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui sopra a dipendenti e collaboratori del Titolare in qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema.

Legnago, 17 luglio 2023

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Manuel Marzari



Legnago Servizi S.p.A.

Sede legale: loc. Torretta - 37050 Legnago (VR)
Tel. 0442 35039 - Fax 0442 35540

Capitale Sociale: Euro 120.000,00 i.v.
C.F., P.IVA e Registro Imprese 02430500245
R.E.A. VR 316382

Uffici Amministrativi: Via Pasubio, 14/A
37045 Legnago (VR) - Tel. 0442 605311
Fax 0442 605318

E-mail: legnago.servizi@lesespa.it

