

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA,
PER TITOLI, VALUTAZIONE COMPARATIVA E COLLOQUI
PER RICOPRIRE LA POSIZIONE DI "SPECIALISTA GARE E APPALTI"**

Nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità e pari opportunità, nonché del Regolamento per il reclutamento del personale adottato dalla Società, si rende noto che è indetta una selezione pubblica, per titoli, valutazione comparativa e colloqui, per la copertura, a tempo indeterminato full-time, di una figura per il ruolo di "SPECIALISTA GARE E APPALTI" da inquadrarsi nel livello "C1" (ex 4b) del CCNL FISE/Assoambiente.

Posizione oggetto della selezione e finalità della procedura

La posizione, che risponderà al Responsabile dell'ufficio Amministrativo e Tecnico, prevede, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

- Gestione amministrativa delle procedure di gara, appalti e affidamenti;
- Analisi e predisposizione della documentazione amministrativa necessaria per l'indizione e l'aggiudicazione di gare e affidamenti;
- Verifica documentale dei requisiti degli operatori economici partecipanti alle procedure di gara;
- Analisi di offerte e preventivi e supporto alle attività di affidamento;
- Redazione dei contratti e gestione degli adempimenti amministrativi nelle fasi di stipula ed esecuzione;
- Gestione delle relazioni con Enti controllori esterni;
- Individuazione e monitoraggio di eventuali gare d'appalto a cui l'azienda può partecipare.

La sede di lavoro sarà presso la sede amministrativa della società, in via Pasubio 14/A a Legnago (VR).

La presente procedura è volta a stilare una graduatoria di durata di 12 mesi, decorrente dal giorno di approvazione. La Società potrà utilizzare la graduatoria, nel periodo di validità della stessa, per eventuali assunzioni a tempo indeterminato o determinato rese necessarie da esigenze organizzative, sostitutive o di sviluppo delle attività aziendali.

Legnago Servizi S.p.A. a norma del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246", garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento in ambito lavorativo.

Art. 1

Requisiti per l'ammissione

Requisiti generali

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti generali:

1. cittadinanza italiana o situazioni ad essa equiparate secondo la normativa vigente, compresi titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno EU per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. godimento dei diritti civili e politici, anche nello Stato di provenienza o di appartenenza;

3. non avere riportato condanne penali, anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, ai sensi degli articoli 444 e ss. del Codice di Procedura Penale, e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi della normativa vigente in materia, la costituzione del rapporto di impiego, compreso non essere sottoposti a misure di prevenzione di cui al D.Lgs. n. 159/2011;
4. non aver riportato condanne penali che comportino quale pena accessoria l'interdizione temporanea o permanente dai Pubblici Uffici;
5. non essere stato o essere sottoposto a misure di sicurezza o di prevenzione;
6. aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo;
7. non essere stato licenziato/a per motivi disciplinari o per scarso rendimento, destituito o dispensato dall'impiego presso Enti Locali o presso Aziende Pubbliche con provvedimento definitivo. Non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o invalidi o, comunque, con mezzi fraudolenti;
8. non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi che impediscano la costituzione o il mantenimento del rapporto di lavoro con la Società, ai sensi della normativa vigente;
9. piena idoneità psico-fisica allo svolgimento della mansione da attestarsi a cura del Medico Competente Aziendale prima dell'assunzione;
10. patente di guida di categoria B in corso di validità (non sottoposta a sospensione, ritiro o altro provvedimento che comporti limitazioni nella guida);
11. adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta (per i candidati non in possesso della cittadinanza italiana è necessaria l'attestazione, con certificazione rilasciata da un Ente accertatore, di un livello B2 o superiore).

Requisiti Specifici

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- **Diploma di scuola secondaria di secondo grado (quinquennale).**
Per i titoli di studio conseguiti all'estero, nei casi in cui non sia intervenuta una diversa disciplina a livello comunitario, il candidato può partecipare alla selezione attestando l'equipollenza oppure, qualora non ne sia in possesso, allegando la ricevuta di avvio della procedura di equivalenza del proprio titolo di studio a quello richiesto dall'avviso di selezione, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 ed eventuali successive modifiche.
- **Pregressa esperienza lavorativa di almeno 24 (ventiquattro) mesi maturata all'interno di Società pubbliche o aziende private nella funzione dedicata ad appalti e contratti, o comunque in posizioni coerenti con quella oggetto di selezione, cioè posizioni che prevedono lo svolgimento di attività analoghe a quelle descritte nella sezione "Posizione oggetto della selezione e finalità della procedura"**
- Conoscenza della normativa con riferimento al Codice degli Appalti (D.Lgs. 36/2023) e ss.mm.ii.
- Capacità di utilizzo del PC e dei programmi più diffusi (Word, Excel, Power Point, Internet, Outlook,).

I cittadini non in possesso della cittadinanza italiana devono possedere, ad eccezione di quest'ultima, tutti i requisiti sia generali che specifici fissati dall'art. 1 del presente avviso di selezione previsti per i cittadini della Repubblica Italiana.

I requisiti di ordine generale e specifico sopraindicati devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione prevista dal presente avviso ed anche al momento dell'assunzione.

Competenze comportamentali

Il profilo ideale di riferimento è inoltre caratterizzato dalle seguenti competenze che saranno valutate nel corso della selezione:

- affidabilità
- risoluzione dei problemi
- comunicazione
- orientamento al risultato
- collaborazione

Art. 2

Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione, **a pena di esclusione**, va presentata esclusivamente online, cliccando sul bottone "INVIA CANDIDATURA" nella pagina web

<https://www.recruitment.praxi/RicercheAperte/Dettaglio/20098/SV37649/Specialista-Gare-e-Appalti->

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere inviata a partire **dalle ore 12.00 di lunedì 28 settembre 2026 ed entro e non oltre le ore 12.00 di mercoledì 14 ottobre 2026.**

Avrà buon fine, **a pena di esclusione**, la candidatura solo per i candidati che avranno:

- completato la procedura di candidatura, ricevendo la relativa conferma con e-mail avente oggetto: "PRAXI S.p.A. - Conferma della candidatura "Specialista Gare e Appalti SV37649"
- allegato i seguenti documenti, compilati e sottoscritti, scaricabili (il n.1 e il n.2) alla pagina https://www.recruitment.praxi/assets/docs/SV37649/Domanda_facsimile_specialista_gare_appalti.docx
 1. la domanda di partecipazione con dichiarazione di possesso dei requisiti, in formato PDF;
 2. il curriculum vitae esclusivamente secondo il facsimile scaricabile, in formato PDF;
 3. la copia leggibile di un documento di identità in corso di validità;

La dimensione degli allegati caricati non deve essere superiore a 5MB totali.

Non sono ammesse e saranno ritenute nulle altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione oltre a quella ON LINE.

Ciascun partecipante può modificare la propria domanda di partecipazione e documentazione nel sistema fino al termine della raccolta delle candidature, mentre non possono essere ulteriormente variate dopo tale scadenza.

Presentando la propria candidatura, i candidati dichiarano, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, di essere in possesso di tutti i requisiti generali e specifici richiesti nel presente avviso di selezione e le seguenti informazioni:

- I dati anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, nazionalità, residenza, domicilio, indirizzo e-mail e numero telefonico);
- L'eventuale appartenenza alle categorie protette (legge 68/99 e smi): invalido civile o altro;
- Di accettare che tutte le comunicazioni inerenti il presente avviso (ammissione, convocazioni, etc.) saranno inviate esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo inserito al momento della registrazione;
- Di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci;
- Di aver preso visione del presente avviso di selezione e di accettare tutte le disposizioni ivi contenute.

La data e l'ora di presentazione telematica della domanda è certificata dal sistema informatico.

Legnago Servizi S.p.A. si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato a cui intende proporre l'assunzione. Qualora venga accertata, in qualunque fase della selezione, la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato lo stesso sarà automaticamente escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il candidato è tenuto a comunicare, a mezzo e-mail all'indirizzo leseacquisti@praxi.praxi, ogni eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda.

Art. 3

Commissione esaminatrice di Legnago Servizi S.p.A.

Con apposito provvedimento, verrà nominata la Commissione esaminatrice di Legnago Servizi S.p.A. che, espletate le prove conclusive di selezione, redigerà la graduatoria finale di merito dei candidati con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascuno.

Art. 4

Ammissione alla selezione e fasi di valutazione

Legnago Servizi S.p.A. si avvarrà di una Società esterna specializzata nell'attività di selezione del personale, Praxi S.p.A., per l'esecuzione di parte delle attività di valutazione delle candidature.

4.1 Ammissione alla selezione ed elementi di esclusione

Praxi S.p.A. svolgerà una prima fase di verifica della documentazione presentata e del possesso dei requisiti richiesti. Comporta l'esclusione dalla selezione:

- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
- la presentazione della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza;
- la mancanza di uno o più requisiti generali e/o dei requisiti specifici;
- il mancato invio di tutta la documentazione richiesta.

L'eventuale non ammissione alla selezione sarà comunicata esclusivamente a mezzo e-mail sulla casella e-mail indicata all'atto della registrazione. Tale forma di comunicazione costituisce notifica ad

ogni effetto di Legge e non sarà, pertanto, data alcuna ulteriore comunicazione in merito. Non verrà invece inviata alcuna comunicazione ai candidati che non avranno completato la procedura web di candidatura.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e l'assunzione e/o la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato comporterà, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del contratto di lavoro di diritto.

4.2 Valutazione curriculare

PRAXI S.p.A. analizzerà i CV e le domande di partecipazione di ciascuna candidatura ammessa al fine di valutare la coerenza con il ruolo oggetto di selezione e con le attività previste all'interno del presente avviso. La valutazione si baserà in particolare sull'esperienza professionale e su tutti gli altri elementi ritenuti significativi ai fini della selezione. Saranno attribuiti un massimo di 30 punti, così suddivisi:

- fino ad un massimo di 24 punti, con criteri definiti prima dell'inizio della fase valutativa, in riferimento alla durata dell'esperienza, alla coerenza delle attività svolte con quelle previste dall'avviso, alla complessità organizzativa dei contesti lavorativi di riferimento, alla varietà delle attività gestite e al grado di specializzazione acquisito nelle materie inerenti gare, appalti, affidamenti e gestione contrattuale;
- fino a 2 punti in riferimento all'utilizzo di piattaforme e-procurement per gli affidamenti e procedure di gara;
- fino a un massimo di 4 punti per ulteriori titoli di studio oltre a quello richiesto come requisito (non cumulabili):
 - 2 punti per laurea triennale;
 - 4 punti per laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento.

L'attribuzione dei punteggi di cui sopra sarà effettuata esclusivamente in relazione al profilo oggetto di selezione; non daranno luogo ad alcun punteggio titoli che non siano ritenuti correlati al profilo stesso. Potranno essere considerati ai fini della valutazione curriculare solo gli elementi inequivocabilmente indicati nel CV allegato in formato PDF secondo il facsimile da compilare; tutte le informazioni non chiaramente interpretabili non potranno dare luogo all'attribuzione di punteggio.

Verrà quindi redatta una prima graduatoria parziale che consentirà di individuare, se il numero di candidature lo permette, fino ad un massimo di n. 10 (dieci) candidati oltre ad eventuali ex aequo da convocare per i colloqui individuali.

I candidati ammessi alla selezione che saranno esclusi dai colloqui riceveranno apposita comunicazione a mezzo e-mail sulla casella e-mail indicata all'atto della registrazione. Tali comunicazioni sono da intendersi, a tutti gli effetti di Legge, come comunicazioni ufficiali sull'esito della selezione.

4.3 Intervista di selezione

I candidati, nella misura non superiore a 10 (dieci) oltre ad eventuali ex aequo, che avranno ottenuto i punteggi più elevati nella prevalutazione curriculare saranno convocati per una fase di intervista individuale, svolta da Praxi S.p.A.

Le date ed il luogo delle interviste saranno definiti al termine della fase di valutazione curriculare.

La convocazione a mezzo e-mail è da intendersi, a tutti gli effetti di Legge, come convocazione ufficiale alla prova.

L'intervista si svolgerà in presenza e sarà finalizzata a valutare ciascuna candidatura in relazione all'effettivo possesso dell'esperienza dichiarata e delle competenze necessarie per ricoprire il ruolo oggetto di selezione.

In particolare saranno attribuiti un massimo di 30 punti, così suddivisi:

- fino ad un massimo di 13 punti per le esperienze professionali, con particolare riferimento alla loro coerenza con il ruolo oggetto di selezione (gestione di procedure di gara, appalti e affidamenti, predisposizione della documentazione amministrativa, verifica dei requisiti dei partecipanti, gestione dei contratti);
- fino ad un massimo di 13 punti per le competenze comportamentali indicate nel presente avviso;
- fino ad un massimo di 4 punti per la motivazione nei confronti della posizione oggetto di selezione.

L'intervista sarà condotta mediante domande strutturate ed omogenee per tutti i candidati, fermo restando l'eventuale approfondimento di aspetti emersi dal curriculum vitae e dalle risposte fornite nel corso del colloquio. La valutazione delle competenze comportamentali sarà basata sull'analisi di esperienze professionali pregresse e sulla discussione di situazioni lavorative riconducibili al ruolo.

Al termine dell'intervista individuale sarà attribuito il punteggio, considerando 21 (ventuno) quello minimo per l'idoneità. Per i soli candidati valutati idonei, tale punteggio sarà sommato a quello della valutazione curriculare al fine di creare una seconda graduatoria parziale (in 60esimi).

I candidati non idonei riceveranno apposita comunicazione a mezzo e-mail sulla casella e-mail indicata all'atto della registrazione. Tali comunicazioni sono da intendersi, a tutti gli effetti di Legge, come comunicazione ufficiale sull'esito della selezione.

4.4 Colloquio finale con la Commissione esaminatrice di Legnago Servizi S.p.A.

I candidati risultati idonei a seguito dell'intervista di selezione saranno convocati per un colloquio, in presenza, con la Commissione esaminatrice di Legnago Servizi S.p.A. Tale colloquio avrà l'obiettivo di valutare, con criteri approvati e verbalizzati dalla Commissione nella seduta preliminare antecedente l'inizio dei colloqui, il possesso delle conoscenze e delle capacità previste dal presente bando, la motivazione e l'adeguatezza della candidatura con il contesto organizzativo.

Al termine del colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di 30 (trenta) punti, considerando 21 (ventuno) quello minimo per l'idoneità.

Per i soli candidati valutati idonei al colloquio finale, tale punteggio sarà sommato a quelli della valutazione curriculare e dell'intervista di selezione al fine di creare la graduatoria definitiva in 90esimi. A parità di punteggio finale, la posizione in graduatoria è determinata applicando i titoli di preferenza di cui all'art. 5 del DPR 487/1994, secondo l'ordine ivi previsto. In caso di ulteriore parità, è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 127/1997.

Art. 5

Validità della graduatoria ed assunzione

La graduatoria di merito dei candidati che risulteranno idonei sarà valida per 12 (dodici) mesi o fino ad esaurimento.

La persona convocata per l'assunzione dovrà prendere servizio entro il termine indicato dalla Società, salvo comprovati e giustificati motivi.

L'Azienda Legnago Servizi S.p.A. provvederà ad accertare la veridicità di quanto dichiarato dai candidati risultati idonei all'atto della compilazione della domanda di partecipazione e chiederà prova che tali requisiti, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, siano ancora validi al momento dell'assunzione. Qualora, dal controllo delle dichiarazioni, emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Si procederà alla instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato con la persona avente diritto, ai sensi del CCNL FISE/Assoambiente mediante la stipula del contratto individuale di lavoro, solo se la persona avrà superato con esito positivo la visita medica di idoneità alla mansione.

In caso di rinuncia, mancata presa di servizio o cessazione del rapporto durante il periodo di prova, la Società potrà procedere allo scorrimento della graduatoria.

Verrà corrisposta la retribuzione annua prevista dal vigente CCNL livello "C1" (ex 4b) che sarà soggetta alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Per lo specifico trattamento economico e normativo si fa rinvio a quanto previsto dal CCNL FISE/Assoambiente.

Il positivo superamento della selezione non costituisce di per sé alcun titolo per l'assunzione in servizio, la quale resta comunque subordinata alle successive proposte di assunzione che Legnago Servizi S.p.A. si riserverà di formulare in funzione delle effettive esigenze organizzative e nel rispetto delle disposizioni normative e pianificatorie vigenti.

Art. 6

Comunicazioni e convocazioni

Tutte le comunicazioni inerenti il presente avviso, convocazione per i colloqui e/o interviste da parte di Legnago Servizi S.p.A. e da parte di Praxi S.p.A., avverranno esclusivamente a mezzo e-mail sulla casella e-mail indicata nella domanda di partecipazione. Tali comunicazioni sono da intendersi, a tutti gli effetti di legge, come comunicazioni ufficiali ed i candidati accettano tale modalità di comunicazione.

Legnago Servizi S.p.A. e Praxi S.p.A. non assumono alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni derivante da indirizzi e-mail errati, non aggiornati o comunque imputabili al/candidato/a.

Eventuali modifiche ai termini dell'avviso di selezione saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet aziendale (www.lesespa.it) alla pagina "News", sezione "Avvisi Pubblici" e avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

La mancata presentazione o il ritardo di presentazione rispetto alla data ed all'ora della convocazione equivarrà ad automatica rinuncia alla selezione.

La graduatoria finale sarà pubblicata nella pagina "News", sezione "Avvisi Pubblici", del sito internet aziendale.

Art. 7

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679

I dati personali dei candidati alla presente procedura selettiva saranno trattati da Legnago Servizi S.p.A. e da PRAXI S.p.A. in qualità di Titolari autonomi del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento Europeo 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito 'GDPR') e della normativa italiana di riferimento.

Il trattamento avverrà secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza e nel rispetto del principio di minimizzazione, ovvero acquisendo e trattando i dati limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della ricerca e selezione del personale nell'ambito della suddetta procedura di selezione pubblica.

I dati personali raccolti saranno le informazioni presenti nella domanda di partecipazione al processo di selezione nonché le ulteriori informazioni contenute nell'eventuale documentazione allegata.

La comunicazione dei suddetti dati è un requisito necessario per poter partecipare alla procedura in oggetto e i dati verranno raccolti e trattati da PRAXI S.p.A. e trasmessi esclusivamente a Legnago Servizi S.p.A. per le finalità inerenti al presente avviso.

Per ogni ulteriore informazione sul trattamento dei dati personali e per l'esercizio dei diritti dell'interessato si rimanda all'informativa di Legnago Servizi S.p.A. e all'informativa di PRAXI S.p.A. consultabile nella sezione Privacy del sito aziendale all'indirizzo: <https://www.praxi.praxi/privacy-policy/#candidati>

Art. 8

Disposizioni finali

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso di selezione, nonché delle altre norme vigenti in materia. L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, purché la proroga sia deliberata prima della scadenza del termine ovvero, eventualmente, di riaprire il termine stesso allorché, alla data della scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate o per altre motivate ragioni di pubblico interesse.

Legnago Servizi S.p.A. si riserva la facoltà di revocare o annullare la presente selezione, sospendere o rinviare lo svolgimento della stessa, nonché le connesse attività di assunzione, modificare, fino alla data di assunzione del vincitore, sospendere la nomina del vincitore in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, assunzioni di personale ovvero di aggiornamenti del Piano dei Fabbisogni in vigenza di graduatoria nei termini di legge.

Per eventuali informazioni sul processo di selezione rivolgersi a PRAXI S.p.A., scrivendo all'indirizzo: **leseacquisti@praxi.praxi.**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione è fatto espresso richiamo alle disposizioni legislative vigenti.

Legnago, 28/09/2026

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

Dott.ssa Giovanna Gasparini

